

A

.....DIČ:.....IČ:.....
(dále jen organizace poskytující praxi) zastoupená.....

uzavírají

dohodu o zajištění praxe žáků školy oboru stavebnictví

I.

- * Praxe podle této dohody se realizuje v souvislém běhu po dobu **10 pracovních dnů (70 hodin)** v době **od 19. 5. 2025 do 30. 5. 2025** jako součást výuky předmětu praxe studijního oboru stavebnictví 36-47-M/01.
- * Pracovní doba žáků je 7 hodin denně.
- * Praxe je bezplatná. V případě, že žák v průběhu praxe vykonává produktivní činnost, jejímž definičním znakem je příjem z této činnosti, má nárok na odměnu ve výši, která odpovídá stanovené částce podle § 122 odst. 1 zákona 561/2004 Sb. a činí alespoň 30 % minimální mzdy. Tato odměna je předmětem daně z příjmů fyzických osob podle § 3 odst. 1 písm. a) zák. č. 586/1992 Sb. a vyplácí ji organizace poskytující praxi.
- * Za právní posouzení, zda činnost praktikanta přináší příjem a lze ji tedy označit za produktivní činnost odpovídá osoba, u níž se praxe vykonává.
- * Do místa konání praxe:se žák dopravuje na vlastní náklady.
- * Dohoda se uzavírá v souladu s § 65 odst. 1-3 a § 122, odst. 1 zákona č. 561/2004 Sb. a § 12 a § 15 vyhlášky MŠMT č. 13/2005 Sb. v platném znění.

Smyslem a cílem praxe je umožnit žákovi získání praktických poznatků z reálného provozu přípravy a realizace stavby, jimiž si doplní a ověří správnost vědomostí, dovedností a návyků, které získává studiem oboru stavebnictví.

II.

Závazky smluvních stran

SOS stavební K. Vary se zavazuje:

- * před nástupem na praxi řádně poučit žáka o průběhu praxe a podmínkách smlouvy.
- * že proškolí žáka před nástupem na praxi z obecných zásad BOZP ve stavebnictví a z dodržování obecných zásad požární ochrany.
- * že okamžitě odvolá svého žáka, pokud o to druhá strana požádá a jako důvod uvede vážné porušení pracovní kázně.
- * že vybaví žáka pracovním oděvem, pracovní obuví a evidenční kartou pro evidenci a hodnocení průběhu praxe před jejím zahájením.
- * kontaktní osoby za školu ve věci realizace a průběhu praxe jsou p. Karel Ehrlich třída S 2, p. Jaroslav Štika třída S2, S3, Ing. Jan Kümmel (tel.: 353 236 231-2).

Jméno a příjmení žáka/žákyně:

datum narození žáka/žákyně:

třída:

bydliště žáka/žákyně:

.....

Organizace poskytující praxi se zavazuje:

- * že zaměstná žáka praktickými nebo administrativními činnostmi přímo souvisejícími s technologií stavební výroby. K těmto činnostem poskytnout žákovi potřebné nástroje a nářadí a pomůcky.
- * žák/žákyně bude provádět pouze práce zařazené pouze do kategorie první podle zákona o ochraně veřejného zdraví a nebude vykonávat pracovní činnost, pro jejíž výkon jsou podmínky stanoveny jinými právními předpisy.
- * že zajistí žákovi odpovídající pracovní a hygienické podmínky v souladu s platnými předpisy, včetně poskytování předepsaných osobních ochranných pracovních prostředků při činnostech, které použití těchto ochranných prostředků vyžadují a odpovídající hygienické prostředky.
- * že zajistí dodržování pracovní doby žáka a její účelné využití.
- * že seznámí žáky prokazatelně před nástupem na pracoviště se zásadami bezpečnosti práce na pracovišti, požární ochrany na pracovišti a s provozním řádem pracoviště.
- * že pověří svého zaměstnance (instruktora)....., tel.:
- * že bude okamžitě informovat školu o mimořádné události nebo jiných závažných problémech (např. hrubé porušení předpisů BOZP, PO, neomluvená absence, úraz žáka na pracovišti) v případě, že nastanou.
- * že potvrdí v evidenční kartě údaje o průběhu praxe (docházka, charakteristika práce žáka, hodnocení průběhu praxe).

III.

Závěrečná ustanovení

- * Smluvní strany se zavazují, že veškeré vztahy a náležitosti vyplývající z této dohody budou řešit v duchu přátelské spolupráce.
- * Každá strana může svá práva a povinnosti vyplývající z této dohody přenést na jiný subjekt jen se souhlasem druhé strany.
- * Dohoda nabývá platnosti dnem nástupu žáka na praxi a pozbývá platnosti dnem ukončení praxe.
- * Dohoda je vyhotovena ve dvou výtiscích z nichž každá ze smluvních stran obdrží jeden výtisk.

V Karlových Varech dne:

Razítko a podpis:

Razítko a podpis:

.....
za organizaci poskytující praxi

.....
za SOS stavební K. Vary, příspěvkovou organizaci Mgr. Michal Vachovec ředitel školy