



INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

Název školy: Střední odborná škola stavební Karlovy Vary

Sabinovo náměstí 16, 360 09 Karlovy Vary

Autor: ING. HANA MOTYČKOVÁ

Název materiálu: VY_32_INOVACE_11_KONTROLA II_P2

Číslo projektu: CZ 1.07/1.5.00/34.1077

Tematická oblast : MANAGEMENT PRO 2. ROČNÍK

Datum tvorby: 24. 9. 2013

Datum ověření: 2. 10. 2013

Klíčové slovo: klasifikace kontroly podle úrovně řízení, audit

Anotace: Prezentace je určena pro žáky 2. ročníku oboru vzdělání Podnikání, slouží k výkladu a procvičování dané látky. Žáci se seznámí s pojmem audit, klasifikací kontroly podle stupňů řízení, tendencemi dalšího vývoje kontroly a kontrolními institucemi.

Kontrola

- ❑ **Klasifikace kontroly podle úrovní řízení**
 - ❑ kontrolní procesy vrcholového managementu: (hlášení výkazů)
 - vlastník kontroluje top management z hlediska hospodaření, likvidity, výnosu kapitálu apod.
 - vrcholový man. využívá více nepřímé kontroly, zaměřuje se na kontrolu finančních problémů, na kvalitu strategického rozhodování atd.
-

Kontrola

- kontrolní procesy středního a nižšího managementu:
 - průběžné operativní kontrolní procesy, které se zabývají hospodařením s hmotně energetickými, finančními a lidskými



Kontrola

- **Tendence dalšího vývoje kontroly:**
 - význam kontroly nespočívá v zajišťování odchylek, nedostatků, závad, ale především v preventivní úloze
 - prevence chyb předpokládá pochopit příčiny chyb
 - chyby vědomé, chyby z nedostatku znalostí, chyby z nedostatku soustředění, pozornosti
-

Kontrola, controlling, audit

□ **Kontrola**

- = srovnávání mezi očekávanými a skutečnými hodnotami

□ **Controlling**

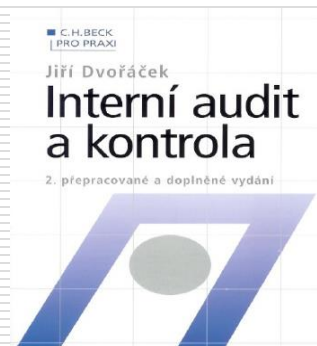
- jeho úlohou je poskytovat managementu vhodné informace sloužící ke koordinaci, ovlivňování a usměrňování celopodnikových aktivit
-

Kontrola, controlling, audit

- **Vnitřní audit:** nestranné prověřování průběhu procesů (dodržování stanovených postupů, směrnic, instrukcí apod.
 - zjišťování, zda jsou dodržovány stanovené postupy, směrnice
 - cílem je udržování disciplíny a dodržování stanovených předpisů
 - to nevylučuje operativní reagování na případné nedostatky zjištěné při auditu
-

Kontrola, controlling, audit

- poměrně častý je **vnější audit** - kontrolované skutečnosti jsou ověřovány nezávislou osobou, která není zaměstnancem daného podniku



Audit

- ❑ závěry auditu - auditorské zprávy by měl být seznámen jednak vedoucí, do jehož kompetence prověřovaný proces spadá, jednak jeho nadřízený
 - ❑ od vedoucího se očekává, že ke zjištěným nedostatkům vypracuje nápravná opatření, o jejichž podobě a realizaci informuje svého nadřízeného
-

Vnitřní audit

Organizace

Vnější audit

- pomáhat organizaci plnit její cíle co nejefektivněji
- vyvarovat se ztrát a rizik

- zjistit skutečný obraz firmy
- pro některé organizace nařízen ze zákona

interní auditor

spolupráce

nezávislý auditor (autorizace)

prověřování průběhu procesů

posouzení konkrétní oblasti

zpráva dává užitečné výsledky pro management

auditorská zpráva veřejná

vyvození závěrů pro organizaci

využití interními pracovníky

výstupy určeny pro veřejnost, majitele,...

Kontrola

- **Nezávislé kontrolní instituce státu**
 - Nejvyšší kontrolní úřad (NKÚ)
 - pravomoci, postavení a působnost vymezena zákonem o nejvyšším kontrolním úřadu
 - v čele prezident, jmenován Poslaneckou sněmovnou ČR – na 9 let
 - víceprezident, kolegium, senáty a kárná komora – jejich členy volí Poslanecká sněmovna – na návrh prezidenta NKÚ
 - poslání: kontrola hospodaření se státním majetkem a plnění SR, kontrola zadávání státních zakázek, hospodaření ČNB
-

Kontrola

- ❑ **Kontrolní instituce se sankčními pravomocemi**
 - ❑ Česká obchodní inspekce (ČOI)
 - orgán státní správy, ředitele jmenuje ministr průmyslu a obchodu
 - kontroluje: dodržování jakosti zboží, zdravotní nezávadnost, podmínky pro skladování a dopravu, používání cejchovaných měřidel, zda nedochází ke klamání spotřebitele, dodržování stanovených podmínek prodeje
 - sankce: při porušení zákona – sankce do výše 50mil. Kč, u FO u méně závažných přestupků 5 000 Kč
-

Opakování

Jaké rozlišujeme kontroly podle úrovně řízení?

Jaké jsou tendence dalšího vývoje kontroly?

Jaké jsou druhy auditu?

K čemu slouží auditorská zpráva?



Zdroje

Zlámal, J., Bačík, P., Bellová, J. *Základy managementu*. Kralice na Hané: Computer Media, s. r. o., 2008. ISBN 978-80-7402-083-4.

Truneček, J. a kolektiv autorů. *Management v informační společnosti*. Praha: Vysoká škola ekonomická v Praze, 1997. ISBN 80-7079-201-9.

Šajdlerová, I., Konečný, M. *Základy managementu*. Ostrava: Vysoká škola báňská v Ostravě, 2007. ISBN 978-80-248-1520-6.

Veber, J. a kolektiv autorů. *Základy managementu pro SŠ*. Praha: Fortuna, 2010. ISBN 80-7168-654-9.

Kliparty jsou volně přístupné v programu Word.
