



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY



OP Vzdělávání
pro konkurenceschopnost

INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

Název školy: Střední odborná škola stavební Karlovy Vary

Sabinovo náměstí 16, 360 09 , Karlovy Vary

Autor: Ing. JAN KUMMEL

Název materiálu: VY_32_INOVACE_PD._41

Číslo projektu: CZ 1.07/1.5.00/34.1077

Tematická oblast : BOZP a PO pro předmět odborný výcvik
stavebních profesí 1. - 4. ROČNÍK

Datum tvorby: 8. 8. 2013

Datum ověření: 2. 9. 2013

Klíčové slovo: základy bezpečnosti práce a požární ochrany

Anotace/ nebo metodický list: Prezentace je určena k provedení školení žáků z bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a je určena pro žáky 1. - 4. ročníku stavebních oborů střední školy



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY



OP Vzdelávání
pro konkurenceschopnost

INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

ŠKOLENÍ ŽÁKŮ O BEZPEČNOSTI A OCHRANĚ ZDRAVÍ PŘI PRÁCI A O POŽÁRNÍ OCHRANĚ

Útvar praktického vyučování
Stará Kysibelská 75 a 77
Karlovy Vary Drahovice

DRUHY ŠKOLENÍ ŽÁKŮ O BOZP a PO

Druhy školení:

- Vstupní školení při nástupu na školu
- Vstupní školení při nástupu na dílnu praktického vyučování
- Školení při změně pracoviště
- Školení před zahájením práce a při změně druhu práce
- Školení při zahájení nového školního roku
- Školení před prováděním požárně nebezpečné činnosti na pracovišti se zvýšeným nebezpečím požáru



**ŠKOLENÍ ŽÁKŮ O BEZPEČNOSTI A
OCHRANĚ ZDRAVÍ PŘI PRÁCI A
O POŽÁRNÍ OCHRANĚ – VSTUPNÍ
ŠKOLENÍ PŘI NÁSTUPU NA ŠKOLU**

Útvar praktického vyučování
Stará Kysibelská 75 a 77
Karlovy Vary Drahovice

Vstupní školení



- **Areál SOŠ stavební – útvar praktického vyučování – jednotlivé dílny a prostory, seznámení s pohybem v areálu soustředění Stará Kysibelská 75, 77 Karlovy Vary.**
- **Školní řád školy (viz školní řád školy), dobou výuky v jednotlivých dnech, platnými vnitřními předpisy pro stravování žáků, odměňování žáků, s právy a povinnostmi žáků a jejich zákonných zástupců, pravidly docházky na vyučování, s výchovnými opatřeními, s podrobnostmi a požadavky pro praktické vyučování, s pravidly spolupráce se zákonnými zástupci a rodiči s pravidly pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků, se závěrečnými ustanoveními školního řádu (č. 1-V a VII až X.) s opatřeními k zajištění bezpečnosti budov v době mimo vyučování, s pokyny pro bezpečný pohyb v jednotlivých budovách, v jejich okolí a v jednotlivých dílnách.**

Centrální dílny



Zednická dílna



Vstupní školení



- **Pravidly** vhodného chování, pravidly pro omlouvání absence žáků, , používání mobilních telefonů, nakládání s finančními prostředky, zákazem nošení cenných předmětů a vyšších finančních částek v hotovosti do školy.
- **Požární poplachové směrnice** útvaru praktického vyučování.
- **Evakuačním plánem** útvaru praktického vyučování.
- **Traumatologický plánem** útvaru praktického vyučování.

Truhlářská dílna




Ocelové sklady u dílen




Mobilní sklady





Práva žáků a zákonných zástupců nezletilých žáků

- 1) Žáci mají právo
 - a) na vzdělávání a školské služby podle ŠZ,
 - b) na informace o průběhu a výsledcích svého vzdělávání,
 - c) volit a být voleni do školské rady, jsou-li zletilí,
 - d) zakládat v rámci školy samosprávné orgány žáků, volit a být do nich voleni, pracovat v nich a jejich prostřednictvím se obracet na ředitele školy s tím, že ředitel školy je povinen se stanovisky a vyjádřeními těchto samosprávných orgánů zabývat,
 - e) vyjadřovat se ke všem rozhodnutím týkajícím se podstatných záležitostí jejich vzdělávání, přičemž jejich vyjádřením musí být věnována pozornost odpovídající jejich věku a stupni vývoje,
 - f) na informace a poradenskou pomoc školy nebo školského poradenského zařízení v záležitostech týkajících se vzdělávání podle ŠZ,



Práva žáků a zákonných zástupců nezletilých žáků

- g) se svými připomínkami, náměty nebo problémy se obrátit na příslušného pedagogického pracovníka, výchovného poradce, ředitele školy a jeho zástupce,
 - h) věnovat se zájmové mimoškolní činnosti podle svých zájmů a podle nabídky,
 - i) zúčastnit se vědomostních, odborných a sportovních soutěží, které škola pořádá nebo se jich účastní, pokud splní stanovená kritéria účasti
- 2) Práva uvedená v odstavci 1 s výjimkou písmen a),d),h) a i) mají také zákonní zástupci nezletilých žáků.
 - 3) Na informace podle odstavce 1 písm. b) mají v případě zletilých žáků právo také jejich rodiče, popřípadě osoby, které vůči zletilým žákům a studentům plní vyživovací povinnost.



Povinnosti žáků a zákonných zástupců nezletilých žáků

- 1) Žáci jsou povinni
 - a) řádně docházet do školy podle rozvrhu výuky a řádně se vzdělávat,
 - b) dodržovat školní řád a předpisy a pokyny školy k ochraně zdraví a bezpečnosti, s nimiž byli seznámeni,
 - c) plnit pokyny pedagogických pracovníků školy vydané v souladu s právními předpisy a školním řádem,
 - d) osvojovat si vědomosti a dovednosti a získávat návyky potřebné k dosažení příslušného stupně středního vzdělání, aktivně se připravovat na tvořivou práci a odbornou činnost v povolání ve zvoleném oboru vzdělání,
 - e) řádně se chovat, chránit své zdraví i zdraví jiných, dodržovat všechny bezpečnostní, požární a dopravní předpisy a všechna zdravotní a hygienická opatření školy. Při praktickém vyučování nosit předepsaný pracovní oblek, obuv a používat ochranné pomůcky. Dojde-li k jakémukoliv úrazu žáka při organizované činnosti ve škole, jsou žáci povinni oznámit to neprodleně svému pedagogickému pracovníkovi, který se dále řídí příslušnými směrnicemi BOZP (bezpečnosti a ochrany zdraví při práci), žák odpovídá za své chování škole nejen v době výuky, ale i o prázdninách, na rekreaci apod.,



Povinnosti žáků a zákonných zástupců nezletilých žáků

1) Žáci jsou povinni

- f) dbát na pořádek a čistotu při všech činnostech a pomáhat při jeho udržování ve škole i jejím okolí,**
- g) být ve škole vhodně, čistě a bez výstřednosti upraveni a oblečeni. Účesy žáků musí odpovídat zdravotním, hygienickým, bezpečnostním i estetickým pravidlům. Svým vzezřením a chováním nesmí propagovat žádnou politickou nebo jinou stranu, uskupení či hnutí,**
- h) dodržovat vyučovací dobu, rozvrh přestávek a plnit další pokyny pedagogických pracovníků,**



Povinnosti žáků a zákonných zástupců nezletilých žáků

1) Žáci jsou povinni:

- i) každý žák obdrží při nástupu do školy žákovskou knížku. Tato knížka slouží ke zprostředkování styku pedagogických pracovníků, zákonných zástupců a rodičů žáka a případně firmy, u které žák vykonává praxi. Žákovská knížka je i osobním dokladem žáka, musí ji chránit před ztrátou, či poškozením. V případě ztráty nebo poškození je žák povinen zakoupit si novou. Žák je povinen žákovskou knížku nosit stále u sebe a na požádání ji předložit svým pedagogickým pracovníkům nebo jejich nadřízeným,
- j) při řádném či předčasném ukončení studia ve škole odevzdat v pořádku používané svěřené nářadí, učebnice, učební pomůcky, sportovní nářadí, materiál zájmových kroužků, knihy a jiné zapůjčené věci. Potvrzení o odevzdání obdrží žák na výstupním listu od příslušného pracovníka školy. V případě nesplnění této povinnosti jsou žáci povinni škodu nahradit,
- k) zacházet šetrně se svými i školními věcmi včetně nářadí i věcmi ostatních žáků. Soustavně pečuje o svěřený majetek, zabraňuje jeho poškození a ztrátám. Po skončení denní výuky pečlivě uklidí své pracovní místo, přípravky, vyčistí stroje, nástroje a nářadí a uloží na určeném místě. Poškodí-li žák majetek školy nebo firmy, je povinen škodu nahradit. Náhrada může být požadována i tehdy, způsobí-li žák škodu z nedbalosti. Jakékoliv poškození je povinen neprodleně hlásit třídnímu učiteli, učiteli odborného výcviku, vychovateli. Pravidla pro náhradu škody se řídí platným příkazem ředitele pro řešení škod,



Povinnosti žáků a zákonných zástupců nezletilých žáků

- 1) Žáci jsou povinni:

l) zdravit a respektovat všechny pracovníky školy, dbát jejich pokynů, vykat jim a oslovovat je „pane nebo paní nebo slečno“ a přidat jejich funkci či příjmení,

m) při zjištění ztráty osobního majetku uvědomit neprodleně třídního učitele (učitele odborného výcviku, vychovatele), nebo jeho nadřízeného, který bude záležitost řešit a oznámí krádež neprodleně řediteli školy. Žákům není dovoleno nosit do školy cenné věci (i větší peněžní obnosy), jinak škola neručí za případnou škodu,

n) pokud využívají smluvní školní jídelnu dodržovat pravidla slušného chování a vnitřní řád této jídelny.




Žákům je zakázáno

- a) používat ve vyučovacích hodinách mobilní telefony, po tuto dobu je musí mít ve vypnutém stavu. Žáci jsou povinni mobilní telefon v případě jeho vnesení na výuku nosit neustále při sobě v pouzdře upevněném tak, aby neporušil zásady BOZP a aby nedošlo k jeho poškození, ztrátě či zcizení. Při tělesné výchově a činnostech při odborného výcviku nebo praxi, kdy by k jeho poškození, ztrátě či zcizení dojít mohlo, jsou žáci povinni jej uložit u příslušného učitele pouze na dobu nezbytně nutnou (například vynucená pracovní poloha apod.),
- b) používat jakékoliv fyzické a psychické násilí, dále kohokoliv urážet a diskriminovat, zejména z důvodů rozdílné rasy, vyznání, postižení, věku a pohlaví,



Žákům je zakázáno

- **c) kouřit a plovat ve všech prostorách a zařízeních školy, i při všech činnostech organizovaných školou, a v okolí těchto prostor do vzdálenosti 100 m,**
- **d) přinášet do školy, nebo na činnosti organizované školou alkoholické nápoje a jiné zdraví škodlivé nebo návykové látky, drogy, zbraně, věci nebezpečné pro život a zdraví a věci, které by mohly rozptylovat pozornost ostatních žáků (např. digitální hry apod.), pokud by se žák dostavil na vyučování nebo akci školy pod vlivem alkoholu nebo jiné omamné látky, bude z tohoto vykázán a jeho absence považována za neomluvenou,**
- **e) využívat energii školy na dobíjení telefonů, kalkulaček, baterií apod.**



Zletilí žáci a zákonní zástupci nezletilých žáků jsou povinni

Zletilí žáci jsou povinni

- **a) informovat školu o změně zdravotní způsobilosti, zdravotních obtížích nebo jiných závažných skutečnostech, které by mohly mít vliv na průběh vzdělávání,**
- **b) dokládat důvody své nepřítomnosti ve vyučování v souladu s podmínkami stanovenými školním řádem,**
- **c) oznamovat škole údaje podle §28 odst.2 a 3 ŠZ a další údaje, které jsou podstatné pro průběh vzdělávání nebo bezpečnost žáka, a změny v těchto údajích.**



Zletilí žáci a zákonní zástupci nezletilých žáků jsou povinni

Zákonní zástupci nezletilých žáků jsou povinni

- a) zajistit, aby žák docházel řádně do školy,
- b) na vyzvání ředitele školy se osobně zúčastnit projednání závažných otázek týkajících se vzdělávání žáka,
- c) informovat školu o změně zdravotní způsobilosti, zdravotních obtížích žáka nebo jiných závažných skutečnostech, které by mohly mít vliv na průběh vzdělávání,
- d) dokládat důvody nepřítomnosti žáka ve vyučování v souladu s podmínkami stanovenými školním řádem,
- e) oznamovat škole údaje podle §28 odst.2 a 3 ŠZ a další údaje, které jsou podstatné pro průběh vzdělávání nebo bezpečnost žáka, a změny v těchto údajích,
- f) do žákovské knížky vyhotovit při zahájení studia podpisový vzor pro možnost kontroly omluvných listů.



Docházka na vyučování

- 1) Nemůže-li se žák zúčastnit vyučování, požádá zákonný zástupce nezletilého žáka nebo zletilý žák v časovém předstihu třídního učitele nebo učitele odborného výcviku o uvolnění z vyučování. Přesahuje-li předpokládaná absence 1 vyučovací den, schvaluje uvolnění z vyučování ředitel na základě vyjádření třídního učitele nebo učitele odborného výcviku (případně vyjádření obou, zasahuje-li absence do teoretické výuky i do odborného výcviku).
- 2) Nemůže-li se žák zúčastnit vyučování z důvodu, který nemohl předem předvídat, je žák nebo jeho zákonný zástupce povinen oznámit nejpozději týž den třídnímu učiteli nebo učiteli OV důvod nepřítomnosti a to buď telefonicky, e-mailem nebo SMS. *Zletilý žák nebo zákonný zástupce nezletilého žáka je povinen doložit důvody nepřítomnosti žáka ve vyučování nejpozději do 3 kalendářních dnů od počátku jeho nepřítomnosti (viz §67, odst.1 ŠZ).* V případech časté absence nebo podezření na záškoláctví u jednotlivých žáků budou učitelé vyžadovat doložení ošetřujícím lékařem žáka. V případě ubytovaných žáků oznámí nepřítomnost žáka vychovatel domova mládeže, tato nepřítomnost však musí být následně písemně doložena žákem nebo zákonným zástupcem žáka.



Docházka na vyučování

- 3) Omluvenky řádně zapsané a podepsané v omluvném listě předkládá žák neprodleně (nejpozději první vyučovací den po ukončení absence) třídnímu učiteli nebo učiteli OV k posouzení. Pozdější předkládání omluvenek bude posuzováno jako porušování školního řádu a absence bude posouzena jako neomluvená.
- 4) Problémová absence (tj. častá, opakovaná, nejasná apod.) je individuálně řešena třídním učitelem nebo učitelem OV, případně ve spolupráci s nadřízeným, výchovným poradcem, zástupcem ředitele nebo ředitelem.
- 5) Při porušování pravidel pro omlouvání absence žáků třídní učitelé a učitelé OV udělují nebo navrhují kázeňská opatření podle závažnosti provinění žáků.



Výchovná opatření

- 1) Výchovnými opatřeními jsou pochvaly nebo jiná ocenění a kázeňská opatření.
- 2) Pochvaly nebo jiná ocenění žáka
 - a) pochvala třídního učitele nebo učitele odborného výcviku – uděluje třídní učitel nebo učitel odborného výcviku na základě vlastního rozhodnutí nebo na základě podnětu ostatních vyučujících po projednání s ředitelem školy za výrazný projev školní iniciativy nebo za déletrvající úspěšnou práci,
 - b) pochvala ředitele školy – uděluje ředitel školy na základě vlastního rozhodnutí nebo na základě podnětu jiné právnické či fyzické osoby za mimořádný projev lidskosti, občanské nebo školní iniciativy, záslužný nebo statečný čin nebo za dlouhodobou úspěšnou práci,
 - c) nepeněžní dar ředitele školy po projednání v poradě vedení školy za mimořádnou reprezentaci školy, mimořádný čin nebo za dlouhodobou úspěšnou práci.



Výchovná opatření

- 3) Kázeňská opatření, udělující se žákovi při zaviněném porušení povinností stanovených školním řádem podle závažnosti
- a) napomenutí třídního učitele nebo napomenutí učitele odborného výcviku – uděluje třídní učitel nebo učitel odborného výcviku zpravidla za drobný přestupek, ukládá se bezprostředně po přestupku, kterého se žák dopustí,
 - b) důtka třídního učitele nebo učitele odborného výcviku – uděluje třídní učitel nebo učitel odborného výcviku zpravidla za neomluvenou absenci, opakované drobné přestupky nebo za vážnější přestupek, ukládá se bezprostředně po projednání přestupku žáka s ředitelem školy,
 - c) důtka ředitele školy – uděluje ředitel školy po projednání s třídním učitelem, učitelem odborného výcviku nebo jiným vyučujícím, případně výchovným poradcem školy zpravidla za větší neomluvenou absenci, soustavné drobné přestupky, opakované vážnější přestupky nebo závažný přestupek
 - d) podmíněné vyloučení ze školy nebo vyloučení ze školy – rozhoduje ředitel školy v případě závažného zaviněného porušení povinností stanovených SZ nebo školním řádem. *Zvláště hrubé slovní a úmyslné fyzické útoky žáka nebo studenta vůči pracovníkům školy se vždy považují za závažné zaviněné porušení povinností stanovených SZ.*
- 4) Udělení pochvaly a jiného ocenění a uložení kázeňských opatření se zaznamenává do dokumentace školy.



Podrobnosti a požadavky pro praktické vyučování

- 1) Praktické vyučování (dále jen PV) se člení na odborný výcvik, cvičení a odbornou praxi.
- 2) PV se uskutečňuje ve školách a školských zařízeních nebo na pracovištích fyzických nebo právnických osob, které mají oprávnění k činnosti, související s daným oborem vzdělání a uzavřely se školou smlouvu o obsahu a rozsahu PV a podmínkách pro jeho konání.
- 3) Na žáky se při PV vztahují ustanovení zákoníku práce, která upravují pracovní dobu, bezpečnost a ochranu zdraví při práci, péči o zaměstnance a pracovní podmínky žen a mladistvých, a další předpisy o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci.
- 4) Budovy školy pro PV se otevírají ve vyučovacích dnech pro žáky v 7.00 hodin a uzavírají se 15 minut po ukončení výuky, zpravidla v 15.30 hodin.



Podrobnosti a požadavky pro praktické vyučování

- 5) Do žákovských dílen školy nebo na provozní pracoviště přicházejí žáci včas, aby se před začátkem PV mohli převléci do předepsaného pracovního oděvu a obuvi a nastoupit k zahájení výuky.
- 6) K zahájení výuky nastupuje celá skupina na určené žákovské pracoviště. Nastoupí-li žák k PV nepřipraven z hlediska BOZP (oděv, obuv, ochranné pomůcky) a nemůže z tohoto důvodu pracovat, může být pro ně poslán a jeho nepřítomnost je vedena jako neomluvená absence. Pokud je nepřipraven z důvodu pracovních pomůcek, nářadí, žákovské knížky apod., řeší toto příslušný učitel výchovným opatřením.
- 7) Při úvodní instruktáži a praktických ukázkách učitele žáci pozorně sledují výklad daného tématu a v případě, že někdo neporozuměl některým věcem, požádá učitele o doplňkovou, příp. individuální instruktáž.



Podrobnosti a požadavky pro praktické vyučování

- 8) Žák dodržuje zásady bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, používá přidělené osobní ochranné pomůcky a dodržuje pravidla požární ochrany pro příslušné pracoviště. V průběhu celého vyučovacího dne je žákům zakázáno vykonávat práce, které učitel neuložil. Jakákoliv manipulace s elektřinou, plynem, ohněm, stlačeným vzduchem, manipulačními prostředky, jakož i práce na strojích, které žákům nebyly určeny, je přísně zakázána.
- 9) V průběhu odborného výcviku jsou též pracovní přestávky. V první pracovní přestávce v trvání 15 minut probíhá svačina v určeném prostoru dílen (svačínovém koutku), na pracovištích organizací (stavbách) v prostoru určeném učitelem, instruktorem odborného výcviku nebo odborné praxe. Svačina musí být do 10.00 hodin. Svačinu zakoupí pro celou skupinu svačinář určený vyučujícím. Hlavní pracovní přestávka v trvání 45 minut je určena na oběd (včetně přesunu). V době hlavní pracovní přestávky je přerušena výuka. Pedagogický dohled je zajištěn pouze v budově centrálních dílen, kde se mohou žáci, kteří nejdou na oběd do jídelny, zdržovat ve svačínové místnosti. V žákovských dílnách a na pracovištích, kde je zajištěno společné stravování, odcházejí žáci na oběd pod vedením vyučujícího, pokud na něj chodí. Žáci mají možnost stravování ve smluvní jídelně, před odchodem se umyjí dle zásad hygieny a v jídelně dodržují pravidla společenského chování. Na pracovištích (stavbách), kde není zajištěno společné stravování, odcházejí žáci na oběd individuálně dle pokynů vyučujícího. Po celou dobu trvání přestávky jsou žáci povinni dodržovat zásady slušného chování a pokyny pedagogických pracovníků.



Podrobnosti a požadavky pro praktické vyučování

- 10) Žákovské pracoviště může opustit žák jen se svolením vyučujícího. Porušení tohoto ustanovení je posuzováno jako hrubé porušení bezpečnostních předpisů a školního řádu. Veškeré osobní záležitosti vyřizují žáci u svého učitele buď při zahájení, nebo ukončení PV.
- 11) Ukončení PV organizuje vyučující pokynem k ukončení práce. Po úklidu pracoviště, strojů, přístrojů a nářadí, který řídí a kontroluje „žakovská služba“ a učitel, provede učitel závěrečné hodnocení celého vyučovacího dne. Poté žáci organizovaně odcházejí do žakovských šaten a ukázněně opouštějí svá pracoviště.



Žákovské služby a pedagogický dohled

Žákovské služby

- Žákovskou službu na odborném výcviku určuje vyučující po projednání v žákovském kolektivu vždy na celý týden. Žákovská služba organizuje včasný nástup celé skupiny žáků k zahájení vyučovacího dne a podává vyučujícímu hlášení o stavu přítomnosti a připravenosti žáků, doprovází žáky do šatny, jestliže přicházejí pozdě, popř. odchází předčasně, v průběhu učebního dne dbá pokynů vyučujícího a pomáhá při udržování pořádku a kázně, před ukončením vyučovacího dne kontroluje pořádek na žákovském pracovišti, organizuje nástup skupiny žáků k závěrečnému hodnocení a ukončení vyučovacího dne, po skončení vyučovacího dne organizuje ukázněný odchod žáků do šatny i odchod z pracoviště, předává v pořádku šatnu vyučujícímu.



Žákovské služby a pedagogický dohled

Pedagogický dohled

- Pedagogický dohled na úseku PV vykonává u skupiny po dobu celého učebního dne příslušný vyučující, s výjimkou hlavní pracovní přestávky. Musí-li se vyučující z nutné nebo naléhavé příčiny vzdálit z pracoviště, určí žákům prostor, kde se mají zdržovat, žáci nesmí pracovat a dodržují zadané pokyny vyučujícího. Vyučující pedagogický pracovník nesmí nechat žáky pracovat bez jeho přítomnosti na pracovišti.
- Individuální procvičování dovedností na pracovištích fyzických a právnických osob probíhá pod vedením a za dohledu pověřeného zaměstnance firmy – instruktora. Přestávky jsou v tom případě shodné se zaměstnanci firmy v souladu s ustanovením zákoníku práce. Doba přestávky se nezapočítává do učební doby. Jinak platí přiměřeně ustanovení základních požadavků a priorita pro odborný výcvik.




Další údaje ve školním řádu

- Co školní řád upravuje
- Výchovná opatření
- Podrobnosti a požadavky na teoretické vyučování, případně na ubytování v DM
- Spolupráce se zákonnými zástupci žáků
- Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků
- Zákaz kouření v prostorách školy, povinnosti zaměstnanců školy

**ŠKOLENÍ ŽÁKŮ O BEZPEČNOSTI A
OCHRANĚ ZDRAVÍ PŘI PRÁCI A
O POŽÁRNÍ OCHRANĚ – VSTUPNÍ
ŠKOLENÍ PŘI NÁSTUPU NA
PRACOVISŤĚ**

Útvar praktického vyučování
Stará Kysibelská 75 a 77
Karlovy Vary Drahovice



Vstupní školení

- **Zákon č. 262/2006 Sb. – zákoník práce**, §§ 301 a 303, 90, 92, 93, 101 - 108, 238, 365 – 373, 376.
- **Nařízení vlády 101/2005 Sb.**, o podrobnějších požadavcích na pracoviště a pracovní prostředí.
- **Pracovní úrazy** - hlášení evidence, odškodňování – vyhláška MŠMT 64/2005 Sb. ve znění vyhlášky 57/2010 (žáci) a nařízení vlády č. 201/2010 Sb. (zaměstnanci), o způsobu evidence úrazů, hlášení a zasílání záznamu o úrazu, Vyhláška 440/2001 Sb., o odškodňování bolesti a ztíženého společenského uplatnění.
- **Pracovní podmínky žen a mladistvých** – Vyhláška 288/2003 Sb. – práce zakázané těhotným ženám, matkám do konce devátého měsíce po porodu a mladistvým s důrazem na konkrétní podmínky pro mladistvé a na práce zakázané mladistvým.
- **Osobní ochranné pracovní pomůcky (OOPP), Zásady poskytování OOPP** - zákoník práce, Nařízení vlády č. 495/2001 Sb., kterým se stanoví rozsah a bližší podmínky poskytování osobních ochranných pracovních prostředků, mycích, čisticích a dezinfekčních prostředků.



Vstupní školení

- **Preventivní lékařské prohlídky** - zákoník práce, Zákon č. 20/1966 Sb., o péči o zdraví lidu, Sm. Mzd. č. 49/1967 Sb., ve znění směrnice č. 17/1970 Sb.
- **Požadavky na pracovní prostředí** - Nařízení vlády č. 361/2007 Sb., kterým se stanoví podmínky ochrany zdraví při práci.
- **Poskytování první pomoci, lékárničky** – vybavení lékárniček první pomoci a základní zásady kontroly, umístění a používání lékárniček.
- **Obecná rizika práce na pracovišti a opatření na ochranu před jejich působením.**
- **Elektrická zařízení - Odborná způsobilost v elektrotechnice** - Vyhl. ČÚBP a ČBÚ č. 50/1978 Sb.- činnosti s elektrickým zařízením, které smí vykonávat osoba bez elektrotechnické kvalifikace, úkony před zahájením práce s elektrickým zařízením



Vstupní školení BOZP

BOZP:

- **Ochrana před alkoholismem** – Zákon č. 379/2005 Sb., Zákoník práce.
- **Ochrana před návykovými látkami a drogami** – Zákon č. 379/2005 Sb., Zákoník práce.
- **Odpadové hospodářství:** třídění odpadů, Zákon 185/2001 Sb., Vyhláška 381/2001 Sb.,
Vyhláška 383/2001 Sb.
- **Povinnost používat osobní ochranné prostředky BOZP.**

Závěrečná diskuse, přezkoušení.

- **Potvrzení o účasti na školení a testy.**
- v záznamu o školení - listině přítomných - stvrzuje účastník školení svým podpisem, že porozuměl školené tematice, jeho znalosti jsou pro výkon dané práce dostačující; rovněž stvrzuje odpovědnost za případné nedodržení školených předpisů BOZP nebo dokonce jejich vědomé porušování.



Vstupní školení PO

PO:

- **Umístění požárních hydrantů a hasicích přístrojů.**
- **Povinnost počínat si tak, aby nedošlo k požáru.**
- **Povinnost hlásit vznik požárů.**
- **Povinnost osobní pomoci při zdolávání požáru.**
- **Povinnost součinnosti s velitelem požárního zásahu v případě zdolávání požáru.**
- **Umožnění vstupu požární jednotce.**
- **Požární řád pracoviště, umístění hasicích prostředků, požárních hydrantů, hasebných prostředků na pracovišti.**
- **Způsob použití a vhodnost použití jednotlivých druhů hasebných prostředků, které jsou na pracovišti k dispozici.**
- **Umístění hlavních uzávěrů vody, plynu, vypínače elektrické energie.**

Závěrečná diskuse, přezkoušení.

Potvrzení o účasti na školení a testy.

- v záznamu o školení - listině přítomných - stvrzuje účastník školení svým podpisem, že porozuměl školené tematice, jeho znalosti jsou pro výkon dané práce dostačující; rovněž stvrzuje odpovědnost za případné nedodržení školených předpisů PO nebo dokonce jejich vědomé porušování.

**ŠKOLENÍ ŽÁKŮ O BEZPEČNOSTI A
OCHRANĚ ZDRAVÍ PŘI PRÁCI A
O POŽÁRNÍ OCHRANĚ – ŠKOLENÍ PŘI
ZMĚNĚ PRACOVISŤĚ**

Útvar praktického vyučování
Stará Kysibelská 75 a 77
Karlovy Vary Drahovice



Školení při změně pracoviště

BOZP:

- Seznámení s novým pracovištěm.
- Možná rizika úrazu na novém pracovišti.
- Povinnost používat osobní ochranné prostředky pro zajištění bezpečnosti práce.
- Umístění přístupových cest na pracoviště a únikových cest z pracoviště.



Školení při změně pracoviště

PO:

- Umístění požárních hydrantů a hasicích přístrojů.
- Povinnost počínat si tak, aby nedošlo k požáru.
- Povinnost hlásit vznik požárů.
- Povinnost osobní pomoci při zdolávání požáru.
- Povinnost součinnosti s velitelem požárního zásahu v případě zdolávání požáru.
- Umožnění vstupu požární jednotce.
- Požární řád pracoviště, umístění hasicích prostředků, požárních hydrantů, hasebných prostředků na pracovišti.
- Způsob použití a vhodnost použití jednotlivých druhů hasebných prostředků, které jsou na pracovišti k dispozici.
- Umístění hlavních uzávěrů vody, plynu, vypínače elektrické energie.

ŠKOLENÍ ŽÁKŮ O BEZPEČNOSTI A
OCHRANĚ ZDRAVÍ PŘI PRÁCI A
O POŽÁRNÍ OCHRANĚ –
ŠKOLENÍ PŘI ZAHÁJENÍ PRÁCE
A PŘI ZMĚNĚ DRUHU PRÁCE

Útvar praktického vyučování
Stará Kysibelská 75 a 77
Karlovy Vary Drahovice



Školení při změně druhu práce

BOZP:

- Seznámení s novým pracovištěm.
- Povinnost používat osobní ochranné pomůcky.
- Práce s novým strojem či zařízením.
- Havarijní způsob vypnutí stroje.
- Zakázané činnosti při práci.

PO:

- Způsob použití a vhodnost použití jednotlivých druhů hasebných prostředků, které jsou na pracovišti k dispozici.

ŠKOLENÍ ŽÁKŮ O BEZPEČNOSTI A
OCHRANĚ ZDRAVÍ PŘI PRÁCI A
O POŽÁRNÍ OCHRANĚ –
ŠKOLENÍ PŘI ZAHÁJENÍ NOVÉHO
ŠKOLNÍHO ROKU

Útvar praktického vyučování
Stará Kysibelská 75 a 77
Karlovy Vary Drahovice



Školení při zahájení školního roku

- **Školní řád školy** (viz školní řád školy), dobou výuky v jednotlivých dnech, platnými vnitřními předpisy pro stravování žáků, odměňování žáků, s právy a povinnostmi žáků a jejich zákonných zástupců, pravidly docházky na vyučování, s výchovnými opatřeními, s podrobnostmi a požadavky pro praktické vyučování, s pravidly spolupráce se zákonnými zástupci a rodiči s pravidly pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků, se závěrečnými ustanoveními školního řádu (č. 1-V a VII až X.) s opatřeními k zajištění bezpečnosti budov v době mimo vyučování, s pokyny pro bezpečný pohyb v jednotlivých budovách, v jejich okolí a v jednotlivých dílnách.
- **Pravidly** vhodného chování, pravidly pro omlouvání absence žáků, , používání mobilních telefonů, nakládání s finančními prostředky, zákazem nošení cenných předmětů a vyšších finančních částek v hotovosti do školy.
- **Požární poplachové směrnice** útvaru praktického vyučování.
- **Evakuačním plánem** útvaru praktického vyučování.
- **Traumatologický plánem** útvaru praktického vyučování.



Školení při zahájení školního roku

- **Zákon č. 262/2006 Sb. – zákoník práce**, §§ 301 a 303, 90, 92, 93, 101 - 108, 238, 365 – 373, 376.
- **Nařízení vlády 101/2005 Sb.**, o podrobnějších požadavcích na pracoviště a pracovní prostředí.
- **Pracovní úrazy** - hlášení evidence, odškodňování – vyhláška MŠMT 64/2005 Sb. ve znění vyhlášky 57/2010 (žáci) a nařízení vlády č. 201/2010 Sb. (zaměstnanci), o způsobu evidence úrazů, hlášení a zasílání záznamu o úrazu, Vyhláška 440/2001 Sb., o odškodňování bolesti a ztíženého společenského uplatnění.
- **Pracovní podmínky žen a mladistvých** – Vyhláška 288/2003 Sb. – práce zakázané těhotným ženám, matkám do konce devátého měsíce po porodu a mladistvým s důrazem na konkrétní podmínky pro mladistvé a na práce zakázané mladistvým.
- **Osobní ochranné pracovní pomůcky (OOPP), Zásady poskytování OOPP** - zákoník práce, Nařízení vlády č. 495/2001 Sb., kterým se stanoví rozsah a bližší podmínky poskytování osobních ochranných pracovních prostředků, mycích, čisticích a dezinfekčních prostředků.



Školení při zahájení školního roku

- **Preventivní lékařské prohlídky** - zákoník práce, Zákon č. 20/1966 Sb., o péči o zdraví lidu, Sm. Mzd. č. 49/1967 Sb., ve znění směrnice č. 17/1970 Sb.
- **Požadavky na pracovní prostředí** - Nařízení vlády č. 361/2007 Sb., kterým se stanoví podmínky ochrany zdraví při práci.
- **Poskytování první pomoci, lékárničky** – vybavení lékárniček první pomoci a základní zásady kontroly, umístění a používání lékárniček.
- **Obecná rizika práce na pracovišti a opatření na ochranu před jejich působením.**
- **Elektrická zařízení - Odborná způsobilost v elektrotechnice** - Vyhl. ČÚBP a ČBÚ č. 50/1978 Sb.- činnosti s elektrickým zařízením, které smí vykonávat osoba bez elektrotechnické kvalifikace, úkony před zahájením práce s elektrickým zařízením



Školení při zahájení školního roku

BOZP:

- **Ochrana před alkoholismem** – Zákon č. 379/2005 Sb., Zákoník práce.
- **Ochrana před návykovými látkami a drogami** – Zákon č. 379/2005 Sb., Zákoník práce.
- **Odpadové hospodářství:** třídění odpadů, Zákon 185/2001 Sb., Vyhláška 381/2001 Sb., Vyhláška 383/2001 Sb.
- **Povinnost používat osobní ochranné prostředky BOZP.**



Školení při zahájení školního roku

PO:

- **Umístění požárních hydrantů a hasicích přístrojů.**
- **Povinnost počínat si tak, aby nedošlo k požáru.**
- **Povinnost hlásit vznik požárů.**
- **Povinnost osobní pomoci při zdolávání požáru.**
- **Povinnost součinnosti s velitelem požárního zásahu v případě zdolávání požáru.**
- **Umožnění vstupu požární jednotce.**
- **Požární řád pracoviště, umístění hasicích prostředků, požárních hydrantů, hasebných prostředků na pracovišti.**
- **Způsob použití a vhodnost použití jednotlivých druhů hasebných prostředků, které jsou na pracovišti k dispozici.**
- **Umístění hlavních uzávěrů vody, plynu, vypínače elektrické energie.**



Školení při zahájení školního roku

Závěrečná diskuse, přezkoušení.

- **Potvrzení o účasti na školení a testy.**
- v záznamu o školení - listině přítomných - účastník školení stvrzuje svým podpisem, že porozuměl školené tematice, jeho znalosti jsou pro výkon dané práce dostačující; rovněž stvrzuje odpovědnost za případné nedodržení školených předpisů BOZP a PO nebo dokonce jejich vědomé porušování.

ŠKOLENÍ ŽÁKŮ O BEZPEČNOSTI A OCHRANĚ
ZDRAVÍ PŘI PRÁCI A
O POŽÁRNÍ OCHRANĚ –
ŠKOLENÍ PŘED ZAHÁJENÍM POŽÁRNĚ
NEBEZPEČNÉ ČINNOSTI NA PRACOVÍŠTI SE
ZVÝŠENÝM ČI VYSOKÝM
NEBEZPEČÍM VZNIKU POŽÁRU

Útvar praktického vyučování
Stará Kysibelská 75 a 77
Karlovy Vary Drahovice



Školení při požárně nebezpečné činnosti na pracovišti

Požární ochrana:

- Opatření k zamezení vzniku požáru.
- Seznámení se specifickými podmínkami požárně nebezpečné práce.
- Požární asistenční hlídka – kontroluje pracoviště po dobu provádění práce.
- Příkaz zaměstnavatele k provádění požárně nebezpečné činnosti na pracovišti se zvýšeným nebo s vysokým rizikem požáru.
- Následná opatření po ukončení požárně nebezpečné činnosti – kontroly pracoviště (například ostraha 8 hodin po svařování)
- Opatření v případě vzniku požáru.
- Umístění hasebných prostředků.



evropský
sociální
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY



OP Vzdělávání
pro konkurenceschopnost

INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

POUŽITÁ LITERATURA:

Firemní literatura

STŘEDNÍ ODBORNÁ ŠKOLA STAVEBNÍ KARLOVY VARY,

Kolektiv autorů. *Školní řád*, 2009 s. 1 – 6.

Obrázky:

HEUREKA CZ. 2013. Stavební nářadí [online, citováno 30. 8. 2013]. Dostupné

také z: [http:// www.heureka.cz/](http://www.heureka.cz/).

Archiv autora

Dostupné z www.stavebniskolakv.cz ,
materiál vznikl v rámci projektu EU peníze středním školám, oblast podpory 1.5 OP VK